2023年7月

請求書記入上の注意事項 （PDF版）

インボイス制度に対応するため、指定請求書の書式を改定いたしました。
2023年8月のご請求より、新書式の請求書をご使用ください。

(1) 請求書のPDFファイルをダウンロードし、**太枠で囲われた部分**に必要事項を記入してください。

(2) 注文書契約の有無などにより、記入項目が変わります。 詳細は、種別ごとの記入例をご確認ください。

(3) 請求金額は消費税率ごとに記入していただきます。複数の税率でご請求の場合は、税率ごとに請求内訳を記入してください。

(4) 消費税額は原則、1円未満を四捨五入します。端数調整が必要な場合のみ、修正してください。

(5) 印刷すると、請求書が3枚出力されますので、その内**2枚を提出**してください。

① **（正）本社提出** ・・・ **押印**の上、**本書を提出**してください。 （データでの提出は**不可**）
② **（副）現場控え** ・・・ **①と一緒に提出**してください。
③ 協力会社控え ・・・ 貴社控えです。

【 重要ポイント 】

◎ 常用作業で人工単価等による請求は、**工数整理表（出面表）を添付**してください。

・ **既契約分(注文書契約)を出来高請求**する場合、必ず**出来高調書を添付**してください。

・ **既契約分(注文書契約)を精算請求**する場合、**出来高調書は不要**です。

◎ **既契約(注文書契約)の単価契約**を請求する場合、必ず**単価契約の内容に則した請求書**を作成してください。
※ **単価契約の項目以外**の内容は**「小口請求」として請求書を別途作成**してください。（記入例④）

・ **小口請求（契約外）で「別紙内訳のとおり」と記入**される場合、**貴社作成の内訳書等を添付**してください。

(6) 請求書は**毎月15日締切、現場担当者に20日必着**で提出してください。提出期限は厳守願います。

(7) **貴社の登録情報**（社名、住所、TEL/FAXの番号、代表者交代、お振込先、領収証使用印鑑）**に変更がある場合は、本社管理部まで必ずご連絡**ください。 （**書類の再提出が必要**）

(8) 建設業許可を更新されましたら、**最新の許可証の写しを本社管理部までご提出**ください。

(9) ご不明な点は、本社 管理部までお問い合わせください。

＜ お問合せ先 ＞ 龍建設工業株式会社 本社 管理部
TEL ： 06－6931－5331

記入例 ①　既契約分(注文書契約)を出来高請求する場合

注文書より転記　①～⑤ 3ページ目参照

日付は請求締日とします。
原則 15日 にしてください。

＜Ver.20＞
(正)本社提出

請 求 書

2023 年 10 月 15 日

龍建設工業株式会社　御中

下記の通り請求致します

ご請求金額 (含 消費税等)　1,100,000 円

伝票No.	20
① 工事コード	1423500－000
請求No.(任意)	173
③ 費目コード	3651

取引先コード	159999
〒	543-2100
住所	大阪市○○区○○○1-2-3
社名	株式会社■■■■ 印
TEL	06-****-1100　担当 佐藤

② 工事名称	●●ビル新築工事
工事名称	

請求No.は**3桁以内の任意の数字**を入力して下さい。
必要ない場合は、記入不要です
支払金通知書に表示しますので、貴社の照合にご利用ください。

13桁の数字を記入
(免税事業者は空白)

登録番号	T1234567890123
建設業許可番号	知事許可(般－2) 第14****号
許可有効期間	令和2年5月20日 ～ 令和7年5月19日
許可工種	内

請求内訳	数量	単位	単価	金額(税抜)	消費税率
工事代金(当月出来高)	1	式		1,000,000	10%

工事代金(当月出来高)と記入

今月請求額(税抜き)： 出来高累計(B)－ 前回迄支払累計(C)

10桁-2桁　税抜き金額

契約種別	④ 注文書No.	⑤ 契約金額	確認	
本契約	2023060099-01	5,000,000		
変更(増減)	2023060099-02	-200,000		
契約改め計		4,800,000	・・・	A
出来高累計		3,800,000	・・・	B
前回迄支払累計		2,800,000	・・・	C
前回迄支払残額		2,000,000	・・・	A-C

請求金額(税抜)	対象金額(税抜)		消費税額		請求金額(税込)
1,000,000 円	10%	1,000,000 円	10%	100,000 円	1,100,000 円
	8%	円	8%	円	
	非課税	円	非課税	円	

【龍建設使用欄】

立替金内訳 工事原価(RGS入力)	税抜	
	税込	
立替金合計	税込	

決裁	建築部	管

変更(増減)契約は、2行目以降に記入してください。
前半10桁は本契約と同じ番号、後半2桁の枝番のみ異なります。

前半10桁が異なる契約はまとめず、別の請求書を作成してください。

注文書より転記　（出来高請求、精算請求、単価契約の請求の場合）

注　文　書

〒543-2100
大阪市○○区○○○1-2-3

発注日：2023年6月28日

(株)■■■■　御中

取引先コード 159999

下記の通り注文致します。

龍建設工業株式会社
536-0001
大阪市城東区古市１－２３－８
06-6931-5331
06-6931-5335

契約附帯事項
別紙のとおり

④ 注文書No.	2023060099 ― 01
① 工事コード	1423500-000
② 工事名称	●●ビル新築工事
件名	内装（インテリア）
工事場所	上記工事場
⑤ 工事金額	5,000,000
消費税額	500,000
合計(契約金額)	5,500,000
契約工期	2023年7月24日～2023年11月10日
支払条件	毎月15日締切 20日必着　翌月 末日支払　現金 40% 手形 60%（サイト060日）
備考	振込手数料は支払金額より控除いたします。 契約分の協力会費として毎月の支払金額より10000分の10を控除いたします。

特記事項
費目コード 3651 消費税率10%
③

請　求　書

<Ver.2.0>
(正)本社提出

龍建設工業株式会社　御中

2023 年 10 月 15 日

下記の通り請求致します

ご請求金額（含 消費税等） 1,100,000 円

伝票No. 20
① 工事コード 1423500-000
請求No.（任意） 173
費目コード 3651

取引先コード 159999
〒 543-2100
住所 大阪市○○区○○○1-2-3
社名 株式会社■■■■　印
TEL 06-****-1100　担当 佐藤

② 工事名称 ●●ビル新築工事
③
工事名称

登録番号	T1234567890123
建設業許可番号	知事許可（般－2） 第14****号
許可有効期間	令和2年5月20日 ～ 令和7年5月19日
許可工種	内

請求内訳	数量	単位	単価	金額（税抜）	消費税率
工事代金（当月出来高）	1	式		1,000,000	10%

請求金額（税抜）	対象金額（税抜）		消費税額		請求金額（税込）
1,000,000 円	10%	1,000,000 円	10%	100,000 円	1,100,000 円
	8%	円	8%	円	
	非課税	円	非課税	円	

契約種別	④ 注文書No.	⑤ 契約金額	確認
本契約	2023060099-01	5,000,000	
変更(増減)	2023060099-02	-200,000	
契約改め計		4,800,000	
出来高累計		3,800,000	
前回迄支払累計		2,800,000	
前回迄支払残額		2,000,000	

内払(　)回目・【未契約】内払(　)回目・精算・小口・立替

【龍建設使用欄】

立替金内訳		
工事原価（RGS入力）	税抜	
	税込	
立替金合計	税込	

決裁	建築部	管理部	担当部門長	工事責任者	工事担当者

記入例②　既契約分(注文書契約)を精算請求する場合

注文書より転記　①～⑤　3ページ目参

日付は請求締日とします。
原則 15日 にしてください。

<Ver2.0>
(正)本社提出

請 求 書

2023 年 11 月 15 日

龍建設工業株式会社　御中

下記の通り請求致します

ご請求金額 (含 消費税等)　1,100,000 円

伝票No.	20
① 工事コード	1423500－000
請求No.(任意)	175
③ 費目コード	3651

取引先コード	159999
〒	543-2100
住所	大阪市○○区○○○1-2-3
社名	株式会社■■■■ 印
TEL	06-****-1100　担当 佐藤
登録番号	T1234567890123
建設業許可番号	知事許可(般－2) 第14****号
許可有効期間	令和2年5月20日 ～ 令和7年5月19日
許可工種	内

② 工事名称	●●ビル新築工事
工事名称	

請求内訳	数量	単位	単価	金額(税抜)	消費税率
工事代金(精算)	1	式		1,000,000	10%

工事代金(精算)と記入

今月請求額(税抜き)： 出来高累計(B)－ 前回迄支払累計(C)

税抜き金額

契約種別	④ 注文書No.	⑤ 契約金額	確認	
本契約	2023060099-01	5,000,000		
変更(増減)	2023060099-02	-200,000		
契約改め計		4,800,000	・・・	A
出来高累計		4,800,000	・・・	B
前回迄支払累計		3,800,000	・・・	C
前回迄支払残額		1,000,000	・・・	A-C

内払(　)回目 ・【未契約】内払(　)回目 ・ 精算 ・ 小口 ・ 立替

請求金額(税抜)	対象金額(税抜)		消費税額		請求金額(税込)
1,000,000 円	10%	1,000,000 円	10%	100,000 円	1,100,000 円
	8%	円	8%	円	
	非課税	円	非課税	円	

【龍建設使用欄】

立替金内訳		
工事原価(RGS入力)	税抜	
	税込	
立替金合計	税込	

決裁	建築部	管理部

担当部門長	工事責任者	工事担当者

記入例③　既契約(注文書契約)の単価契約を請求する場合

注文書より転記　①～⑤　3ページ目参

日付は請求締日とします。
原則 15日 にしてください。

＜Ver.2.0＞
(正)本社提出

請　求　書

2023 年 10 月 15 日

龍建設工業株式会社　御中

下記の通り請求致します

ご請求金額
(含 消費税等)　198,000 円

伝票No.	2 0
① 工事コード	1 4 2 3 5 0 0 − 0 0 0
請求No.(任意)	3 0 0
③ 費目コード	1 0 1 0

取引先コード	1 5 0 9 9 9
〒	543-9900
住所	大阪市○○区○○○6-7-8
社名	株式会社●●組　印
TEL	06-5500-****
担当	鈴木
登録番号	T 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 9 8 7
建設業許可番号	知事許可（般－4）　第14****号
許可有効期間	令和4年4月20日　～　令和9年4月19日
許可工種	と解

13桁の数字を記入
（免税事業者は空白）

② 工事名称	●●ビル新築工事
工事名称	

請求内訳	数量	単位	単価	金額（税抜）	消費税率
工事代金（当月出来高）	1	式		180,000	10%

工事代金（当月出来高）と記入

10桁-2桁

契約種別	④ 注文書No.	⑤ 契約金額	確認
単価契約	2023050099-01	単価契約	
契約改め計		単価契約	
出来高累計			
前回迄支払累計			
前回迄支払残額			

単価契約 と記入

請求金額（税抜）	対象金額（税抜）		消費税額		請求金額（税込）
180,000 円	10%	180,000 円	10%	18,000 円	198,000 円
	8%	円	8%	円	
	非課税	円	非課税	円	

内払(　　)回目・【未契約】内払(　　)回目・精算・小口・立替

【龍建設使用欄】

立替金内訳		
工事原価（RGS入力）	税抜	
	税込	
立替金合計	税込	

決裁	建築部	管理部

担当部門長	工事責任者	工事担当者

記入例④　契約外を小口請求する場合（労務・外注の工事費）

請求No.は**3桁以内の任意の数字**を入力してください。
必要ない場合は、記入不要です
支払金通知書に表示しますので、貴社の照合にご利用ください。

日付は請求締日とします。
原則 15日 にしてください。

請　求　書

＜Ver2.0＞
（正）本社提出

2023 年 10 月 15 日

龍建設工業株式会社　御中

下記の通り請求致します

ご請求金額（含 消費税等）　55,000 円

伝票No.	2 0
工事コード	記入不要
請求No.（任意）	0 5 0
費目コード	記入不要

工事名称	◇◇◇ビル10階原状回復工事
工事名称	

弊社工事担当者に確認してください。

取引先コード	1 5 0 9 9 9
〒	543-9900
住所	大阪市○○区○○○6-7-8
社名	株式会社●●組　印
TEL	06-5500-****
担当	鈴木
登録番号	T 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 9 8 7
建設業許可番号	知事許可（般－4）　第14****号
許可有効期間	令和4年4月20日　～　令和9年4月19日
許可工種	と解

13桁の数字を記入
（免税事業者は空白）

請求内訳	数量	単位	単価	金額（税抜）	消費税率
別紙内訳のとおり	1	式	50,000	50,000	10%

請求金額（税抜）	対象金額（税抜）		消費税額		請求金額（税込）
50,000 円	10%	50,000 円	10%	5,000 円	55,000 円
	8%	円	8%	円	
	非課税	円	非課税	円	

契約種別	注文者 No.	契約金額	確認
	記入不要		
契約　改め計			
出来高累計			
前回迄支払累計			
前回迄支払残額			

内払（　　）回目・【未契約】内払（　　）回目・精算・小口・立替

【 龍建設使用欄 】

立替金内訳 工事原価（RGS入力）	税抜	
	税込	
立替金 合計	税込	

決裁	建築部	管理部

担当部門長	工事責任者	工事担当者

記入例⑤　契約外を小口請求する場合（材料費・経費）

請求No.は**3桁以内の任意の数字**を入力してください。
必要ない場合は、記入不要です
支払金通知書に表示しますので、貴社の照合にご利用ください。

日付は請求締日とします。
原則 15日 にしてください。

＜Ver.2.0＞

（正）本社提出

請　求　書

龍建設工業株式会社　御中

下記の通り請求致します

ご請求金額（含 消費税等）	80,300 円

伝票No.	2 0
工事コード	記入不要 ー
請求No.（任意）	0 0 8
費目コード	記入不要

2023 年 10 月 15 日

取引先コード	1 5 1 9 9 9
〒	555-9999
住所	大阪市○○区○○○5-4-3
社名	株式会社◆◆◆
TEL	06-1234-56**
担当	高橋
登録番号	T 5 4 3 2 1 0 9 8 7 6 5 4 3
建設業許可番号	
許可有効期間	
許可工種	許可不要

印

13桁の数字を記入
（免税事業者は空白）

材料費・経費のご請求は
「許可不要」と記入してください。

工事名称	◇◇◇ビル10階原状回復工事
工事名称	

弊社工事担当者に確認してください。

請求内訳	数量	単位	単価	金額（税抜）	消費税率
別紙内訳のとおり	1	式	73,000	73,000	10%

契約種別	注文書No.	契約金額	確認
	記入不要		
契約改め計			
出来高累計			
前回迄支払累計			
前回迄支払残額			

内払（　　）回目 ・【未契約】内払（　　）回目 ・ 精算 ・ 小口 ・ 立替

請求金額（税抜）	対象金額（税抜）		消費税額		請求金額（税込）
73,000 円	10%	73,000 円	10%	7,300 円	80,300 円
	8%	円	8%	円	
	非課税	円	非課税	円	

【龍建設使用欄】

立替金内訳		
工事原価（RGS入力）	税抜	
	税込	
立替金 合計	税込	

決裁	建築部	管理部

担当部門長	工事責任者	工事担当者

＜補足＞

建設業許可の記載について

・ 許可番号が複数ある場合は、工事内容に準じた工種の許可番号を記入してください。

・ 材料費、経費以外のご請求で、建設業許可を取得していない場合は「**許可なし**」と記入してください。

・ 材料費・経費のご請求は「**許可不要**」と記入してください。

・「許可工種」は工種の頭文字を順に記入してください。（下表参照）

（土 建 大 左 と 石 屋 電 管 タ 鋼 筋 舗 し 板 ガ 塗 防 内 機 絶 通 園 井 具 水 消 清 解）

土木一式工事	土	ガラス工事	ガ
建築一式工事	建	塗装工事	塗
大工工事	大	防水工事	防
左官工事	左	内装仕上工事	内
とび・土工・コンクリート工事	と	機械器具設置工事	機
石工事	石	熱絶縁工事	絶
屋根工事	屋	電気通信工事	通
電気工事	電	造園工事	園
管工事	管	さく井工事	井
タイル・れんが・ブロツク工事	タ	建具工事	具
鋼構造物工事	鋼	水道施設工事	水
鉄筋工事	筋	消防施設工事	消
舗装工事	舗	清掃施設工事	清
しゅんせつ工事	し	解体工事	解
板金工事	板		